

Ouvrir un Compte E-mail

Vous vous apprêtez à créer votre boîte aux lettres.
Vous devez d'abord choisir entre un fournisseur d'accès et un service de mail gratuit.
Ensuite restera une seule question reste à trancher :
quel nom lui donner et quel mot de passe choisir ?

Fournisseur d'accès ou service de mail gratuit ?

Avec votre abonnement, votre fournisseur d'accès vous fournit une ou plusieurs adresses e-mail. Le service est souvent de bonne qualité, mais les adresses sont intimement liées à votre abonnement : le jour où vous quittez votre FAI, vos boîtes à lettres sont supprimées ! Si vous avez inscrit vos adresses sur vos cartes de visite, cela peut être contrariant. D'où l'intérêt des services de mail gratuit, qui vous permettent de garder une adresse e-mail indépendante de votre fournisseur d'accès.

Choisir l'intitulé de la boîte (le "login")

S'il s'agit de votre adresse personnelle principale, mentionnez vos nom et prénom dans le nom de la boîte. Vos correspondants n'auront ainsi pas trop de mal à retrouver votre adresse. On distingue deux grandes pratiques :

- **prenom.nom@gratuit.com**
Si vous vous appelez Paul Dupond, votre adresse peut être ainsi paul.dupond@gratuit.com
Cette pratique est, par exemple, la plus répandue sur Wanadoo. Il est ainsi facile de retrouver l'adresse d'un de vos proches si vous savez qu'il est abonné à Wanadoo. Notez que ce genre d'adresses n'est pas acceptée par certains fournisseurs d'accès.
- **pnom@gratuit.com** (1ère lettre du prénom puis nom)

Ce qui donne, toujours pour Paul Durand, pdurand@gratuit.com

Si votre nom est trop long, tâchez de trouver un bon raccourci. Pour les noms composés, les initiales font parfaitement l'affaire. Pour Jean-Michel de la Michaudierre à Cafetière, jjmc@gratui.com fera parfaitement l'affaire !

Vous pouvez créer également une boîte avec un diminutif (jeanmi@gratuit.com) ou un pseudo (bobby@gratuit.com).

Les problèmes que vous pouvez rencontrer...

- **L'intitulé que vous avez choisi pour votre boîte est trop long...**
Certains fournisseurs d'accès (Club-Internet par exemple) limitent à 8 caractères le login de leur messagerie. Il faut alors ruser.
- **L'intitulé que vous avez choisi pour votre boîte est déjà pris...**
Vous avez le choix entre ajouter un numéro (paul.dupond2@gratuit.com), ou utiliser toute autre combinaison possible (*pdupond, p-dupond, paul, pauld, etc.*).

A éviter...

- mettre votre nom puis votre prénom (dupond.paul@gratuit.com) : ridicule, vous n'êtes plus à l'école.
- les adresses difficile à retenir (padupon@gratuit.com)



Choisir le mot de passe

Si vous pouvez choisir votre mot de passe...

- Evitez les mots de passe trop simples : prénoms, "azerty", "toto", "000000", etc.
- Mélangez de préférence lettres, chiffres et caractères spéciaux (!# \$% _)
- Proscrivez les accents
- Si vous le pouvez, changez votre mot de passe régulièrement (tous les 6 mois)

Le choix du mot de passe n'est pas anodin :

ce mot de passe est tout aussi important que le code secret de votre carte bancaire. Car demain dans votre boîte aux lettres électronique (peut-être déjà aujourd'hui), vous recevrez des factures, des codes d'accès, des informations confidentielles sur votre santé, etc.

Si vous partagez votre ordinateur avec quelqu'un, ne cochez donc pas la case "Se souvenir du mot de passe" dans les préférences de votre logiciel de mail, ne l'inscrivez pas non plus à côté de votre ordinateur.

Enfin n'oubliez pas vos mots de passe : si dans certains cas, il est possible de les récupérer, bien souvent c'est impossible : vous n'aurez alors qu'à faire une croix sur votre adresse et vous ouvrir un nouveau compte.